

Factura Pequeño Contribuyente

NERY ALEJANDRO, RUIZ KESTLER

Nit Emisor: 98848143

ACTIVIDADES PROFESIONALES CIENTIFICAS

CALLE PRINCIPAL 1-81 VISTAS DE FLORENCIA, zona 4, Santa Lucia
Milpas Altas, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

615732FE-C2B6-4ECB-9862-E538D003A483

Serie: 615732FE Número de DTE: 3266727627

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 10:36:23

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:36:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL-DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-10-1, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-78-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 615732FE, número de DTE 3266727627 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Nery Alejandro Ruiz Kestler, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-10-1, y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-78-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.

F.

Nery Alejandro Ruiz Kestler
DPI: 3003-98670-0101




F.

Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casía
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 98848143

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743526645587	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 10:57 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 10:36:23	
Emisor:	98848143	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ACTIVIDADES PROFESIONALES CIENTIFICAS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	615732FE-C2B6-4ECB-9862-E538D003A483	
Serie:	615732FE	
Número del DTE:	3266727627	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T10:36:2406:00615732FEC2B64ECB9862E538D003A483	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 10:50:11	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

AI 01/04/2025 10:57:31 ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98848143
NOMBRE	NERY ALEJANDRO, RUIZ KESTLER
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-10-1
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-78-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NERY ALEJANDRO RUIZ KESTLER
Plazo de contratación	Del:10/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del:01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Nueve Mil Quetzales Exactos		Q.9,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la verificación y conformación de los expedientes para las contrataciones de personal 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal- de las diferentes Dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural y colaborar con certificaciones de documentos de referidos expedientes.	Apoyé revisando los documentos adjuntos en cada expediente de contratación para la comprobación de cada documento y que se encuentre completo, realizando las subsanaciones necesarias de los expedientes.	100%	Finalizado
	Apoyé certificando contratos y adjuntando los números de acuerdo para mandárselo a las sedes.	100%	
	Apoyé con la certificación en la solicitud de información pública.	100%	
2) Brindar apoyo técnico en la verificación de personas en el portal Guatecompras, verificando que previo a la contratación de servicios no se encuentren activos en otras instituciones del Estado además realizar la verificación de facturas a través de código QR, para comprobar su autenticidad y	Apoyé en la verificación de las personas en proceso de contratación mediante el sistema de Guatecompras comprobando que no se encuentren activos en otras instituciones,	100%	Finalizado
	Apoyé con la verificación de facturas e informes para asegurar que fueron elaborados correctamente	100%	

realizar el ordenamiento respectivo.	según las directrices dadas, verificando la autenticidad de los mismos mediante el escaneo de los códigos QR de cada factura.		
3) Brindar apoyo técnico la digitación de información del personal en el Sistema de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y en bases digitales internas, además de atender requerimientos que le sean asignados generando documentos físicos y digitales que sean necesarios para tal efecto.	Apoyé con la creación de legajos solicitados, también en el ingreso y registro de fianzas al sistema del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para el seguimiento en los procesos de contratación Apoyé en la creación de Oficios y conocimientos de los cuales quedo registro físico y digital.	100% 100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico a los gestores o personal con actividades de recursos humanos, asignados a las Diferentes Dependencias de la Dirección, dando orientación respecto a los procesos en atención a lineamientos y procedimientos vigentes.	Apoyé tanto a los gestores como al personal de las distintas sedes luego de la solicitud de algunos documentos, brindando a su disposición formatos para facilitar la ejecución de los documentos solicitados, solventando dudas con respecto a los procesos y ayudándolos en todo el proceso.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé escaneando documentos y oficios de personal reinstalada Apoyé elaborando legajos para la aprobación de acuerdos ministeriales.	100% 100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Nery Alejandro Ruiz Kestler
 DPI: 3003 9867010101
 Celular: +502 5780-9612

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casá
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA